Примерная форма

|  |
| --- |
|  **ШАБЛОН РАЦИОНАЛИЗАТОРСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ** |
| ИНФОРМАЦИЯ ОБ АВТОРЕ |
| 1 | Название предприятия (организации)*автора рацпредложения* |
|  |
| 2 | ИНН предприятия (организации) |
|  |
| 3 | Автор(ы) рацпредложения *ФИО* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ОПИСАНИЕ РАЦПРЕДЛОЖЕНИЯ |
| 4 | Место применения *цех, отдел, участок, служба или иное* |
|  |
| 5 | Описание задачи (проблемы)*характеристика ситуации или состояния объекта, которое требует решения* |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 6 | Предлагаемое решение*суть рацпредложения* |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ПРИЛОЖЕНИЕ*при наличии перечисляется перечень материалов: расчеты, графические материалы, иные материалы* |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ИНФОРМАЦИЯ О ВНЕДРЕНИИ |
| 7 |  | 8 |
| Внедрение осуществлено*описывается фактический эффект после внедрения (результат, произошедшее улучшение)* | или | Внедрение планируется*описывается планируемый эффект после внедрения / применения (результат, планируемое улучшение)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |